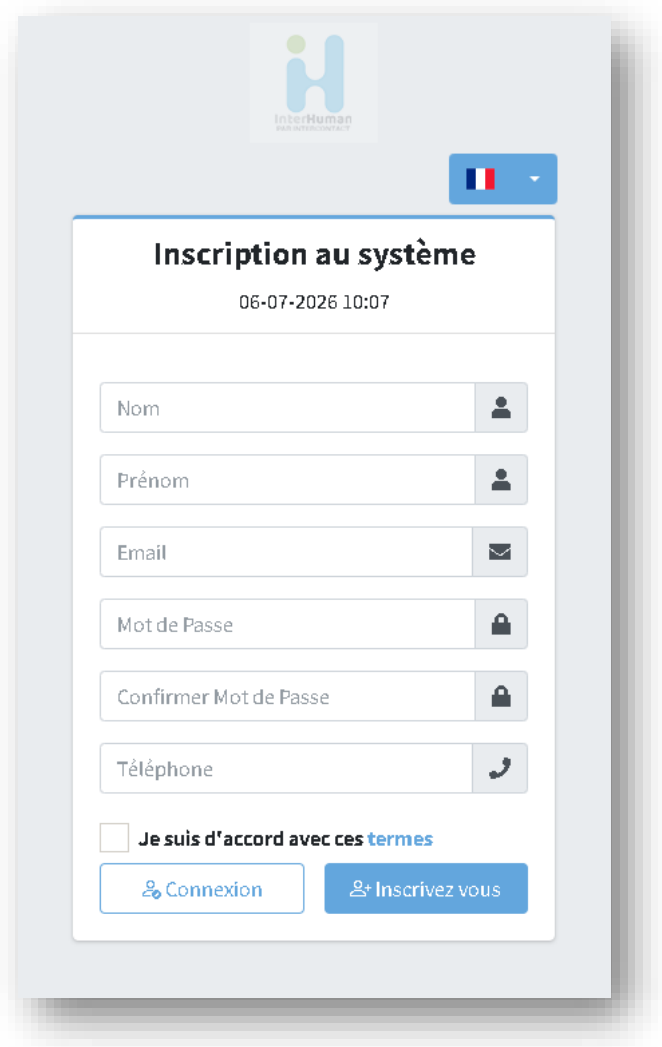
GUIDE D'UTILISATEUR BANQUE DE CVs D'INTERHUMAN

- ✓ **C'est votre première fois sur la plateforme, ouvrir le lien https://cv.intercontactservices.com**
- ✓ **Veuillez créer votre compte/profil en suivant les étapes 1 et 2.**
- ✓ **Avez-vous déjà un compte/profil, allez directement à l'étape 3.**

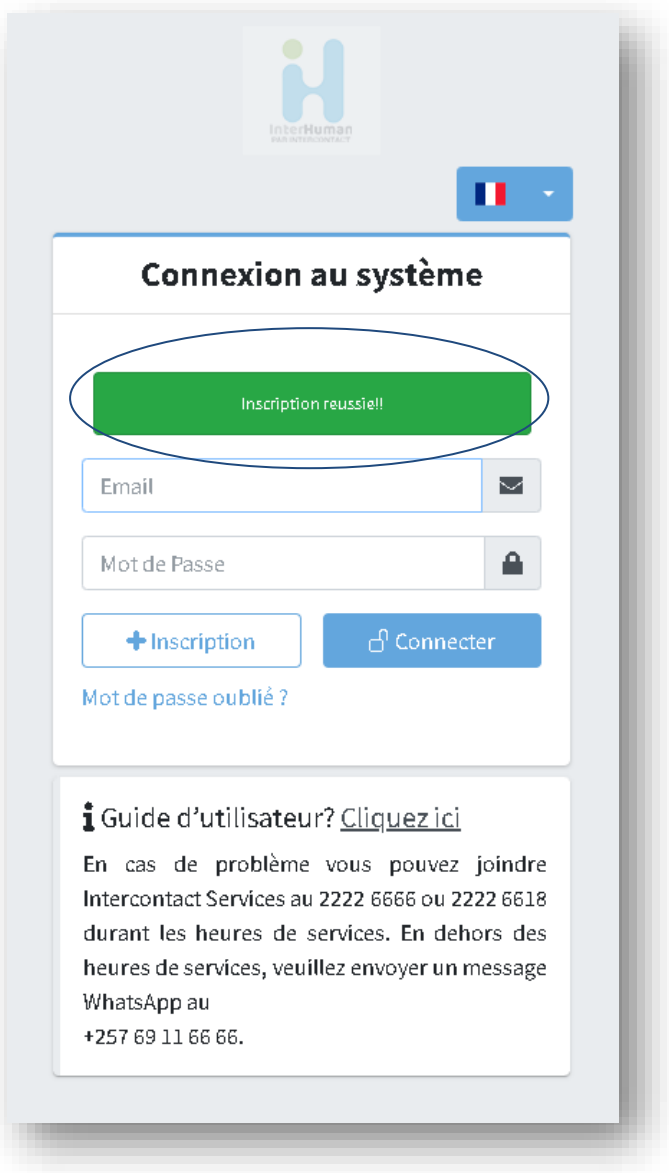
ETAPE 1 : Cliquez sur « Inscription »



ETAPE 2 : Remplir les cases avec vos informations et cliquez sur « Inscrivez-vous ». NB : C'est mieux de vous inscrire avec un e-mail déjà fonctionnel.



Une confirmation que le compte est créé apparaitra sur l'écran : « **Inscription réussie !!** »



ETAPE 3 : Retournez sur la page du poste, dans la section « Comment postuler » cliquez sur le lien pour postuler

COMMENT POSTULER

Les éléments du dossier de candidature sont les suivants :

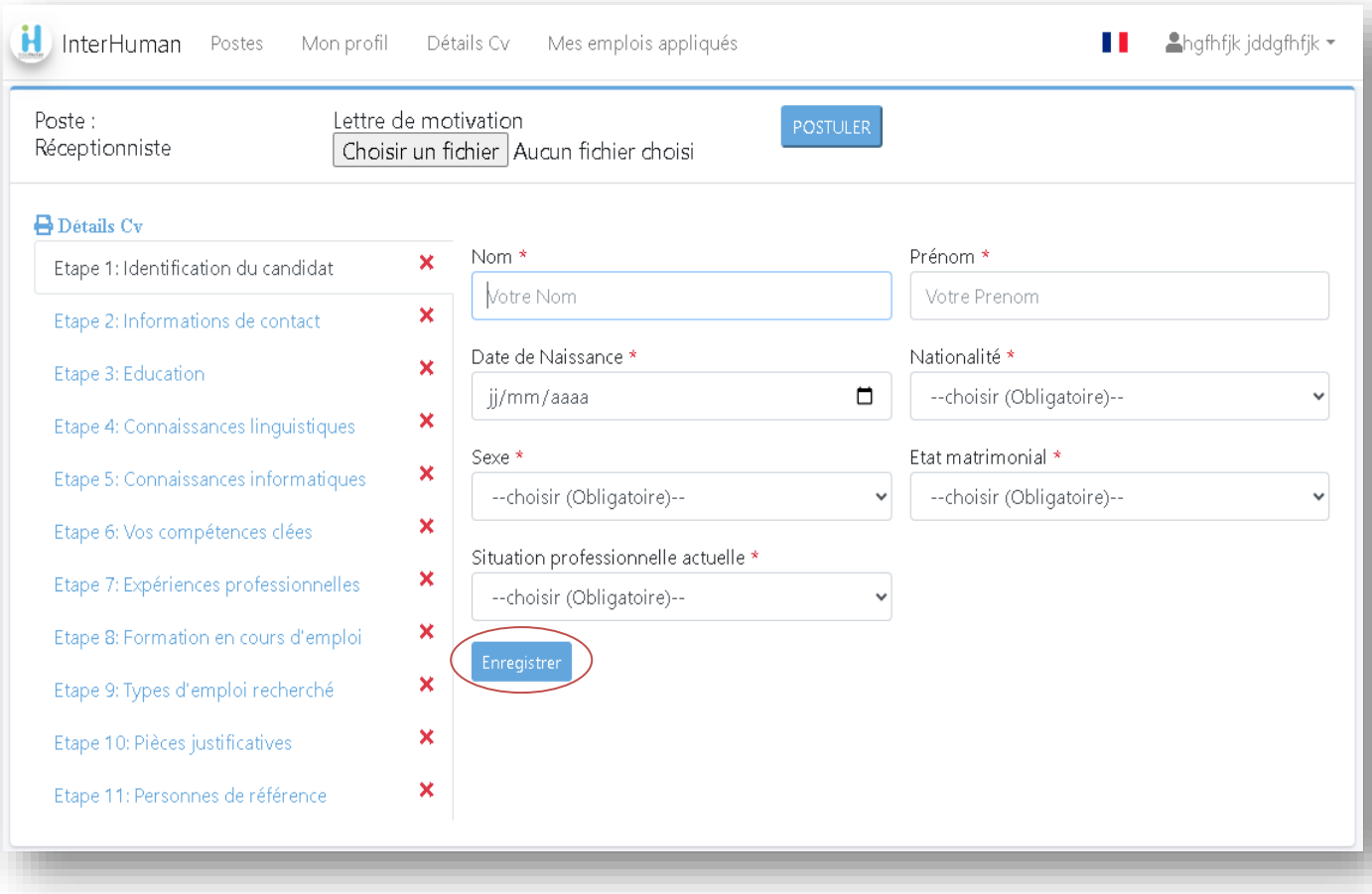
1. Une lettre de motivation adressée à l'Administrateur Directeur d'Intercontact Services ;
2. Un CV détaillé, actualisé et signé ;
3. Des diplômes ou copies de diplômes certifiées conformes aux originaux ;
4. Copie de la pièce d'identité.

Les candidat(e)s intéressé(e)s doivent **obligatoirement** soumettre leurs dossiers de candidature à travers le lien
Ex: **https://cveureka.com/Accueil/postuler_acceuil/PO-368A** au plus tard **Vendredi le 17 Juillet 2026 à 23h59min, heure de Bujumbura.**

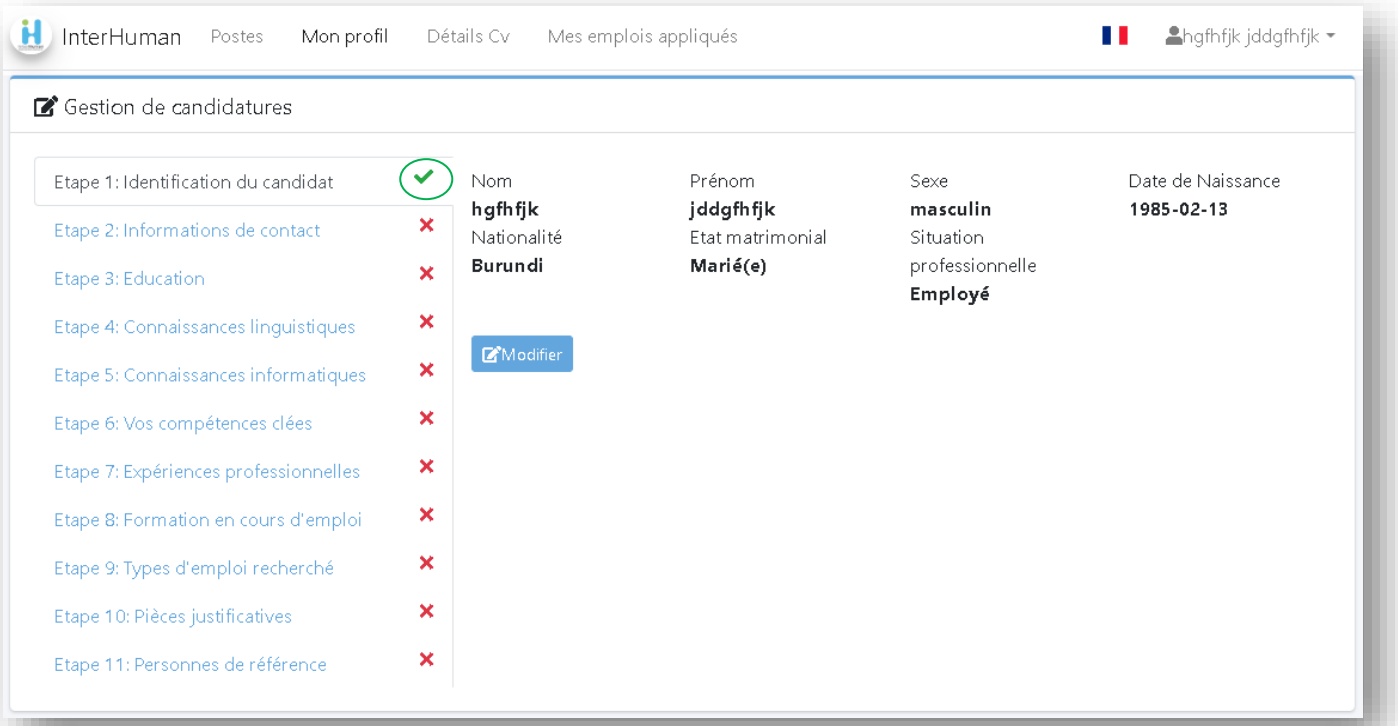
ETAPE 4 : Vous serez redirigé sur la page de la Banque de CVs. Connectez-vous en utilisant votre email et mot de passe que vous avez créé. ***Si vous avez oublié votre mot de passe cliquez sur « Mot de passe oublié ? » et un mot de passe temporaire vous sera automatiquement envoyé à votre adresse email.***



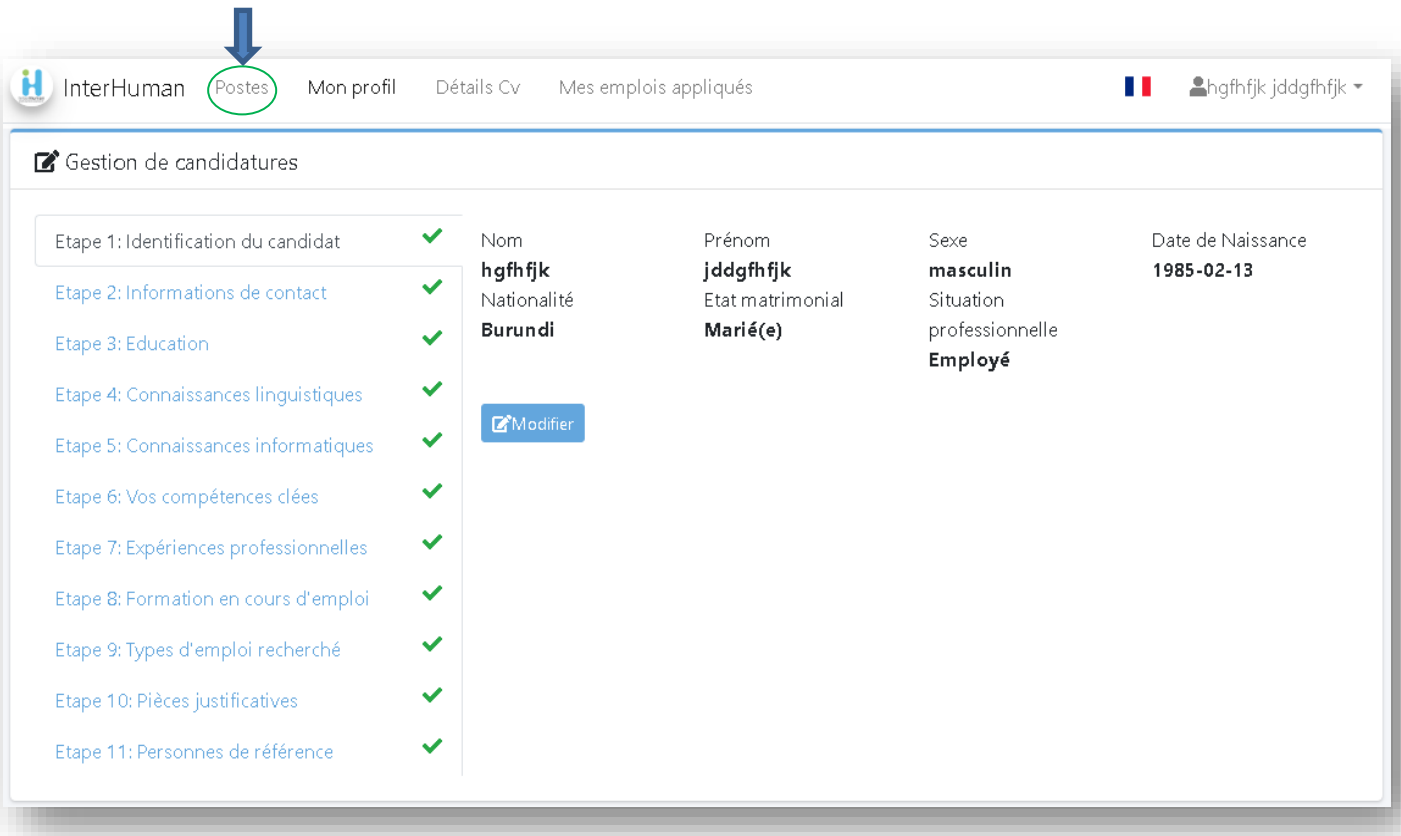
ETAPE 5 : Veuillez remplir toutes les étapes en sélectionnant 1 étape à la fois. Les informations à remplir pour l'étape se trouve sur le côté droite après vous cliquez sur « Enregistrer »



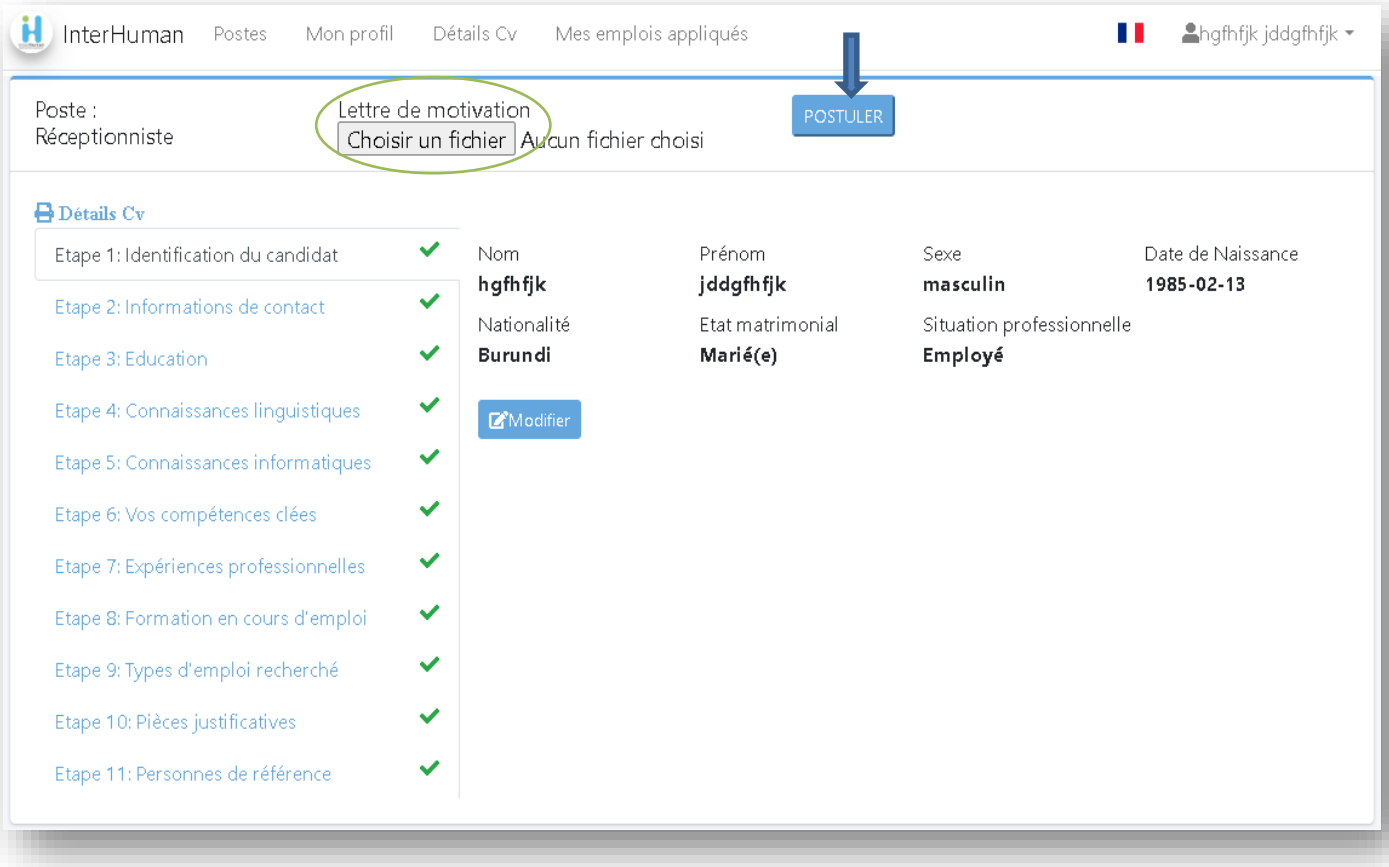
ETAPE 6 : Quand une étape est remplie, il apparait un vu vert.

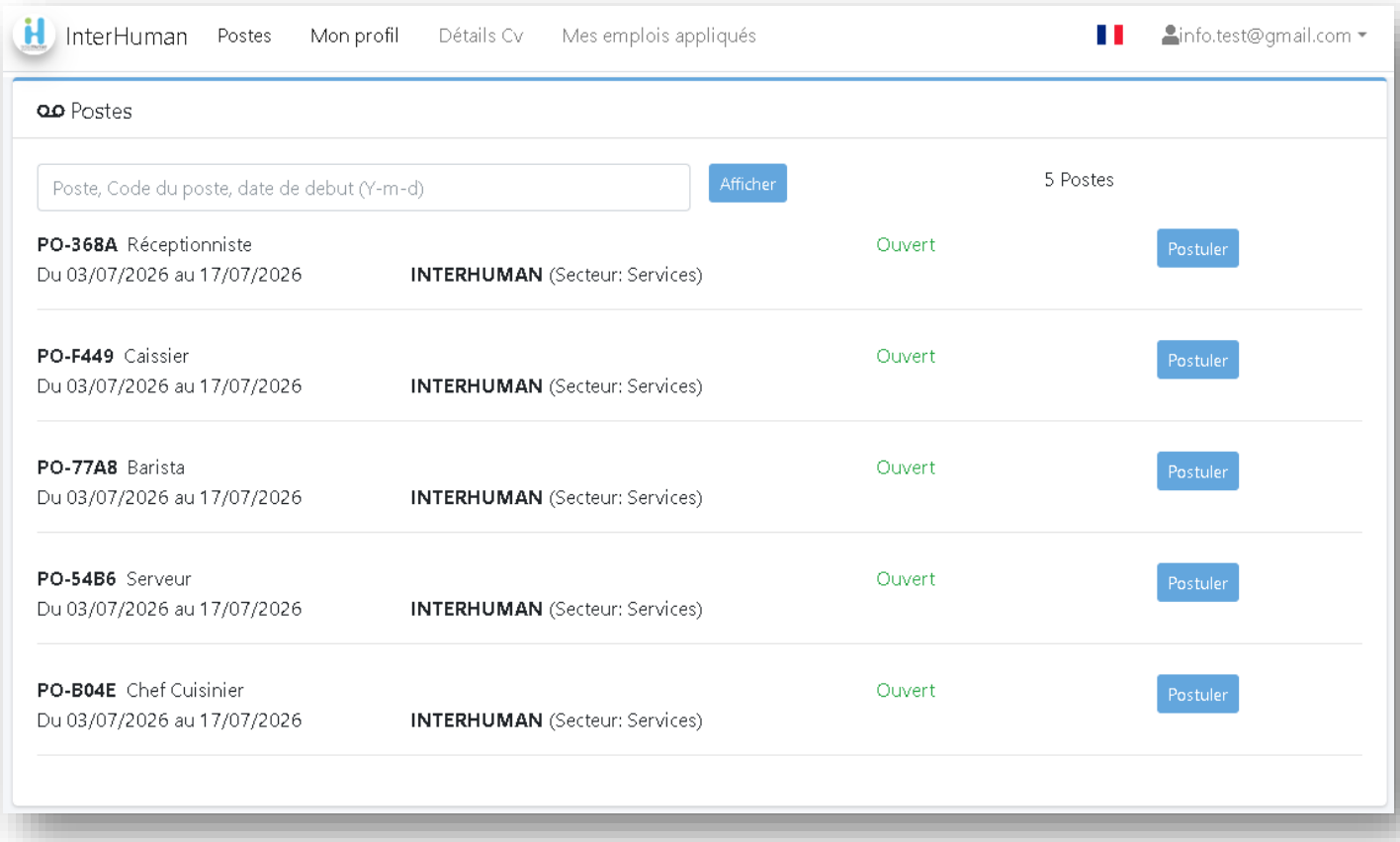


ETAPE 7 : Après que toutes les étapes sont complétées, Cliquez sur « Postes »

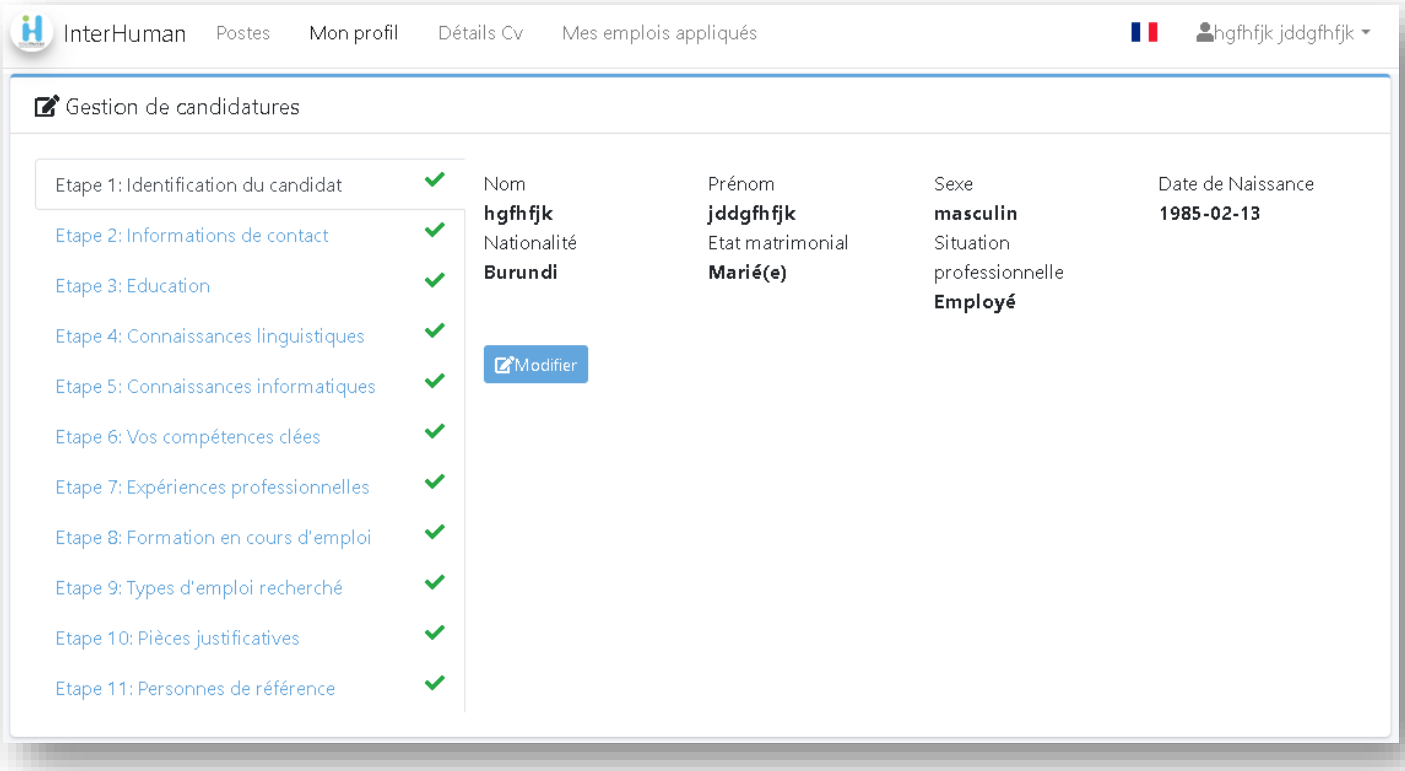


Voir dans la liste le poste pour lequel vous posez la candidature puis cliquez sur « Postuler » pour soumettre votre candidature. N'oubliez pas d'attacher votre Lettre de motivation, dans la partie encerclée. Une page montrant votre profil apparait. Veuillez cliquer sur « Postuler» encore une fois.

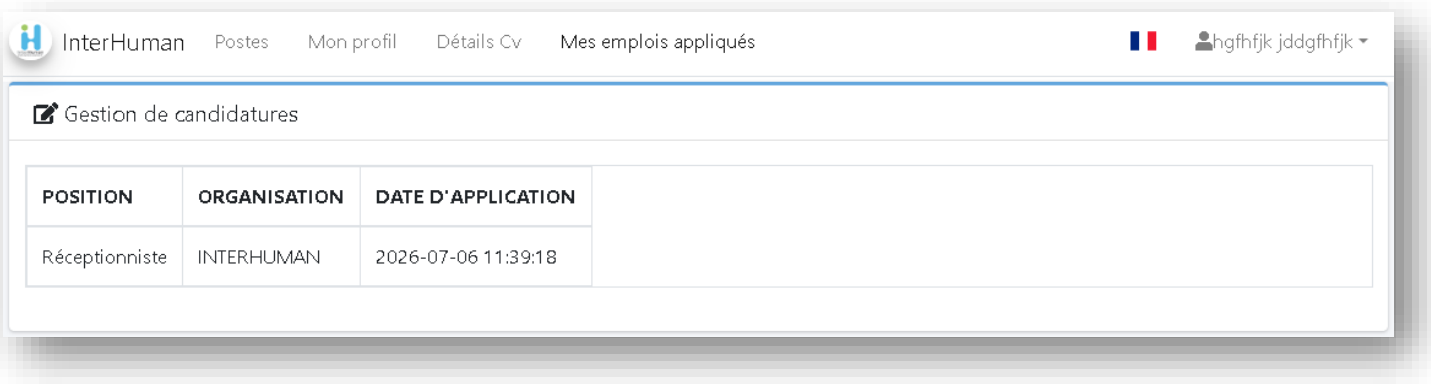




ETAPE 8 : Puis cliquez sur « Mes emplois appliqués »



ETAPE 9 : Vérifiez si le poste fait bien partie de la liste des emplois appliqués



Seuls les dossiers de candidature enregistrés sur la plateforme en ligne accessible via https://cv.intercontactservices.com avec les éléments constitutifs du dossier, sont examinés.

En cas de problème lié à la soumission de votre candidature, vous pouvez joindre Intercontact Services au 2222 6666 ou 2222 6618 durant les heures de services. En dehors des heures de services, veuillez envoyer un message WhatsApp au +257 69 11 66 66.

Veuillez noter que seuls les candidats retenus sont contactés.